

Technische Objektmanagerin / Technischer Objektmanager (w/m/d)

Für unser 100%iges Tochterunternehmen, die URBANIS GmbH, suchen wir eine*n Technische*n Objektmanager*in.

Die URBANIS GmbH errichtet, bewirtschaftet, vermietet und vermarktet im Auftrag unseres Mutterunternehmens, den Berliner Verkehrsbetrieben BVG AöR, Verkaufseinrichtungen und -flächen innerhalb und außerhalb von Berliner U- und Omnibusbahnhöfen.

Deine Aufgaben

- Du übernimmst die Organisation, Durchführung und das Monitoring des gesamten technischen und infrastrukturellen Gebäudemanagements.
- Du kontrollierst objektbezogene Sicherheits- und Ordnungsvorgaben, prüfst technische Anlagen, gewährleistest die Einhaltung der Betreiberpflichten und stellst die Umsetzung erforderlicher Maßnahmen sicher.
- Du bist beteiligt an der Steuerung von Umnutzungs- und Genehmigungsverfahren.
- Du führst regelmäßig objekt- und nutzungsabhängige Vorortbegehungen inklusive der Nachweisführung durch.
- Du prüfst Eingangsrechnungen Deines Arbeitsbereiches und übernimmst die Budgetplanung /-überwachung. Du koordinierst und steuerst Reparatur-, Wartungs- und Sanierungsarbeiten sowie sonstige Baumaßnahmen und stellst die Umsetzung von Brandschutzmaßnahmen sicher.
- Du übernimmst die Erfassung und Pflege aller technischen Dokumente.
- In Deiner Funktion bist Du erste Ansprechpartnerin / erster Ansprechpartner (w/m/d) des Immobilieneigentümers und externer Partner für alle technischen Belange und bildest die Schnittstelle zwischen technischen Fachabteilungen, Kaufmännischem Objektmanagement und Mietern.
- Dir obliegt die Durchführung von Objektabnahmen, Übergaben und Rücknahmen.

Dein Profil

- Du hast eine kaufmännische / gewerbliche Ausbildung absolviert.
- Du verfügst über Erfahrungen im Bereich der technischen Verwaltung von Gewerbeimmobilien.
- Du besitzt gute betriebswirtschaftliche Kenntnisse.
- Deine Kenntnisse des Baurechts, Denkmalschutzes und Energiemanagement bringst Du in die tägliche Arbeit ein.
- Du bist sicher im Umgang mit MS-Office-Anwendungen.
- Idealerweise verfügst Du über SAP-Kenntnisse (Real Estate).
- Du besitzt einen gültigen (Pkw)Führerschein.
- Du bringst die Bereitschaft zur Übernahme von Rufbereitschaften im rollierenden System mit.
- Du kommunizierst auch komplexe berufsbezogene Sachverhalte sicher mündlich und schriftlich in deutscher Sprache. Dafür setzen wir ein Sprachniveau C1 voraus.

Steig ein...

und werde Teil unserer großen und bunten BVG Welt. In unserem Unternehmen erwarten Dich ein interessantes, verantwortungsvolles Arbeitsfeld, ein angenehmes Betriebsklima sowie eine leistungsgerechte Vergütung und Sozialleistungen nach Haustarif. Wir bieten Dir eine unbefristete Vollzeitstelle mit flexiblen Arbeitszeiten und der Möglichkeit zum mobilen Arbeiten. Dich erwartet ein modern ausgestatteter Arbeitsplatz in einem angenehmen Arbeitsumfeld. Eine umfassende Einarbeitung in Dein neues Arbeitsgebiet ist für uns selbstverständlich. Deine bedarfsorientierte berufliche Weiterqualifizierung unterstützen wir jederzeit gern.

Wir freuen uns auf Deine **Bewerbung bis zum 20.06.2025** unter der Ausschreibungsnummer 441 unter folgendem Link: <https://www.bvg-holding.de/jobs/web/441> Du hast Fragen? Dann melde Dich einfach bei Deiner Ansprechperson aus dem Recruiting-Team.

Wir gehen mit Deinen personenbezogenen Daten vertrauensvoll um. Unsere Datenschutzhinweise findest Du unter: <https://www.bvg-holding.de/datenschutz.html>

Die Mischung macht's - Vielfalt für den gemeinsamen Erfolg! Rund 16.000 Kolleg*innen aus 81 Nationen in 240 Berufen haben sich bereits für die BVG Welt entschieden. Wir begeistern uns für unterschiedliche Menschen – unabhängig von Religion und Weltanschauung, Alter, sozialer Herkunft, sexueller Orientierung, ethnischer Herkunft und Nationalität sowie Geschlecht und geschlechtlicher Identität. Die Chancengleichheit und die berufliche Förderung von Frauen unterstützen wir aktiv. Ausdrücklich erwünscht sind auch Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund/-geschichte. Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt.

Deine Zukunft – Deine URBANIS im BVG-Konzern!

Empfehl unser Stellenangebot gerne weiter.

Deine Ansprechperson ist:

Kathrin Möller
Tel.: 030 – 256 367 43
BVG Beteiligungsholding GmbH & Co KG
Tempelhofer Ufer 31
10963 Berlin